



Secretaría de Educación de Antioquia
Institución Educativa Técnico Industrial
"Simona Duque"
Marinilla (Antioquia)

SEDE PRINCIPAL: SEDE PRIMARIA:
Calle 29 # 32-73 Calle 30 # 33-42
Tel: 5480072 Tel: 4162872
Plataforma: industrial.educa.city
E-mail: tecnicoindustrial@ietisd.edu.co

	SEMANARIO INDUSTRIAL		IETISD 07- 26
	Coordinación General: Directivos Docentes.		
	Fecha: Del 02 al 06 de marzo de 2026		
	Séptima Semana del Primer periodo académico de diez (10) semanas.		
ACTIVIDAD GENERAL DURANTE LA SEMANA			
IETISD 65 AÑOS CONSTRUYENDO FUTURO Hoy celebramos con orgullo los 65 años de nuestra Institución Educativa Técnico Industrial Simona Duque. Más que una fecha, conmemoramos una historia forjada con esfuerzo, disciplina y vocación formadora. Nuestra esencia Industrial nos ha enseñado que el conocimiento se transforma en acción, que el trabajo digno construye oportunidades y que el carácter se forja con responsabilidad y perseverancia. Celebrar estos 65 años es reconocer a quienes nos precedieron, valorar a quienes hoy sostienen esta misión y confiar en las generaciones que seguirán escribiendo nuestra historia. <i>“Somos tradición, somos técnico industrial, somos futuro.”</i> "El acto educativo verdadero es aquel que se fundamenta en la liberación del pensamiento, no en la domesticación de la mente. Este proceso no consiste en inculcar un conocimiento impersonal, sino en abrir las puertas del entendimiento para que el estudiante pueda confrontar su propia ignorancia y, a partir de ahí, iniciar una búsqueda sincera de la verdad, que es siempre un proceso infinito." — Friedrich Nietzsche En esta semana, Tendremos el Esfuerzo como valor a practicar, entendiendo que su ejercicio constante nos enseña que el aprendizaje y el crecimiento personal requieren dedicación, paciencia y voluntad para superar dificultades. Se recuerda a toda la comunidad educativa que el semanario es un instrumento de planeación institucional y debe ser leído y aplicado a cabalidad. Nota: Las disposiciones establecidas en este instrumento tienen carácter de instrucción y no son de acatamiento voluntario. En esta semana se realizará la elección de Personero(a) y Contralor(a) Escolares, el día viernes 06 de marzo de 2026. las campañas de las candidaturas a la Personería y Contraloría Escolar cierran el lunes 02 de marzo y ya no podrán ejercer actos de promoción, publicidad y/o difusión de sus campañas. Se invita a toda la comunidad a participar y ejercer sus derechos desde el respeto y la competencia sana. Se recuerda a todos los maestros que deben presentar vía correo electrónico, las pruebas de primer periodo académico 2026 a más tardar el miércoles 04 de marzo a su respectivo coordinador. Así mismo, es importante tener en cuenta que estas pruebas se llevan a cabo en la novena semana del periodo. La formación general se realizará el día lunes en cada sede. En desarrollo de la estrategia INSPIRACIÓN de COMFAMA, se llevará a cabo a partir de marzo de 2026, intervención en formación en lengua extranjera inglés para dos grupos de primaria; esta intervención está operada por EAFIT y se llevará a cabo desde esta semana en una intensidad de dos días en contra jornada para cada grupo priorizado, los lunes y viernes. A partir de esta semana contamos con intervención de promoción de lectura desde la biblioteca municipal Berenice Gómez Acebedo, en clubes y talleres de lectura para primaria y secundaria los días martes y jueves según programación. En convenio con el SENA, comenzará el programa de articulación para los estudiantes del grado once en el programa de electricidad industrial, los días lunes en horario de 2:00 a 6:00 p. m. En Aula de electricidad. Así mismo, se está en proceso de inscripción para los estudiantes del grado décimo, en los programas de: • Electricidad industrial. Y • Mecánica de maquinaria Industrial. Los requisitos se encuentran en papelería y se reciben hasta el día lunes 02 de marzo de 2026.			



Se reitera que nos encontramos en el desarrollo de obras de reparación y mantenimiento de la cancha central de la sede secundaria. Pedimos disculpas por las molestias que esto pueda causar. Solicitamos a los maestros tener en cuenta para la distribución de las zonas y espacios para el desarrollo de las clases y acompañamiento en los descansos; así como el diligenciamiento de consentimiento para la utilización de otros espacios.

Nota: el consentimiento debe diligenciarse en el formato institucional que se encuentra de papelería, suscrito por el acudiente y pegado en el cuaderno de comunicaciones de cada estudiante.

Se reitera a toda la comunidad educativa el cumplimiento de las directrices que son obligatorias en la Institución y que garantizan el desarrollo óptimo del proceso de enseñanza – aprendizaje; La puntualidad, el uso correcto del uniforme, el uso de pantallas, dispositivos y accesorios electrónicos y el cuidado respetuoso de las pertenencias propias y ajenas son manifestaciones de responsabilidad y compromiso con la comunidad educativa. La observancia de estas normas que han sido aceptadas y asumidas al firmar contrato de matrícula fortalece el orden, el respeto y la formación integral de los estudiantes.

- Llegar puntual al inicio de la jornada y a las actividades programadas.
- No usar pantallas, celulares, dispositivos y accesorios electrónicos y digitales, sin autorización en los espacios de formación (Ley 2170 del 2021) .
- Uso adecuado del uniforme, según lo establece el manual de convivencia (no chompas diferentes, no calzado de color distinto y no accesorios extravagantes) y en los momentos asignados.

Se reitera a todos los estudiantes de secundaria, que el uso de los baños en las horas de clase se hará solo bajo autorización de los docentes, cada estudiante deberá solicitar permiso al maestro en el aula, quien entrega un ficho con el que piden llaves en portería. Para esto se usarán los baños del lado de la portería.

El **CUADERNO DE COMUNICACIONES**, es una estrategia de comunicación institucional, el cual deben portar todos los estudiantes todos los días de la semana. Se recuerda que en este cuaderno solamente se registran las excusas por ausencias y/o permisos y comunicaciones entre familia y colegio. **Por favor no usar el cuaderno con fines académicos.**

El orden y la disposición adecuadas de las aulas, permite un óptimo desarrollo del servicio y dota de pertinencia y efectividad el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Recordemos dejar los espacios en óptimas condiciones y **abstenernos de cambiar de lugar el mobiliario en general**. Así mismo, con el auditorio, para usarlo con el objetivo de realizar actos, homenajes, etc. Procuremos el aseo y orden del espacio, tanto antes como después de usarlo.

A partir de esta vigencia se ha decidido que cada estudiante de la Institución se hace responsable de la silla universitaria y/o pupitre que utilice en cada aula, para esto se marcarán las sillas y cada docente hará a asignación individual a cada estudiante. Se hace énfasis que una vez asignada la silla y/o pupitre a cada estudiante, éste se hace responsable de su cuidado y si presenta daño debe realizar su arreglo.

Se informa que, para esta vigencia del 2026, la atención de docentes a padres de familia, se llevará cabo de la siguiente manera:

Los padres y acudientes de transición y básica primaria, los días jueves de cada semana, para la jornada de la mañana de 11:45 a. m. a 12:30 p.m. y para la jornada de la tarde de 5:05 a.m. a 5:45 p.m. Y

Los padres y acudientes de básica secundaria y media técnica, los días jueves de cada semana, según el horario de cada profesor.

Durante esta semana la atención en la secretaría se realizará los días lunes, martes, miércoles y jueves.

El día viernes **NO HABRÁ** atención al público.

Es importante también tener en cuenta que según lo decidido en reunión de docentes **NO SE PERMITE** el ingreso de padres de familia a la institución para entregar material, u objetos olvidados en casa por los estudiantes. En consecuencia, se solicita a los docentes enfatizar en sus grupos esta directriz que viene desde la reunión de docentes.

Desde el entendido de que, en las instalaciones de la Institución educativa, no se permite el parqueo y tenencia de vehículos, a excepción de los necesarios para actividades pedagógicas de carácter institucional, se tiene que algunos miembros de la comunidad educativa por su necesidad imperante usan las instalaciones para guardar sus bicicletas y motocicletas durante la jornada. A estos integrantes de la comunidad educativa, se les solicita hacerse cargo del cumplimiento de toda la normatividad de tránsito relativa al uso, parqueo y seguridad en ese ejercicio, así mismo, que el ingreso a la institución, se haga con el vehículo apagado desde la entrada hasta el lugar donde permanecerá, so pena de no permitirle el ingreso del vehículo.

Nota: La Institución no se hace responsable por daños o afectaciones a los vehículos que usen esta prerrogativa, habida cuenta de que, como agente educativo, carece de competencia legal para ejercer actividades de cuidado y custodia de bicicletas y automotores de uso privado.



Secretaría de Educación de Antioquia
Institución Educativa Técnico Industrial
"Simona Duque"

Marinilla (Antioquia)

SEDE PRINCIPAL: Calle 29 # 32-73
Tel: 5480072
Plataforma: industrial.educa.city
E-mail: tecnicoindustrial@ietisd.edu.co

SEDE PRIMARIA: Calle 30 # 33-42
Tel: 4162872

Para los estudiantes repitentes que desean participar de la **PROMOCIÓN ANTICIPADA** se les recuerda que deben cumplir con los siguientes requisitos para poder acceder a la misma:

- Haber reprobado el año anterior (no aplica para los estudiantes que cancelaron matrícula o se retiraron antes de finalizar el año).
- Durante el primer periodo del año en curso no tener ningún proceso disciplinario
- No reprobado ninguna asignatura.
- Obtener un promedio igual o superior a 4.0 en la valoración de todas las asignaturas.
- Solicitar la promoción anticipada por medio de carta escrita presentada por el acudiente que debe ser entregada al director de grupo antes del 13 de marzo de 2026, para ser analizada por la comisión de evaluación y promoción.

Se informa a toda la comunidad educativa que este semanario se elabora el jueves a las 10 de la mañana, si tiene algo para incluir, debe hacerlo llegar a rectoría antes de ese momento.

NOTA: Se enfatiza en que las mesas de área a cargo de cada proyecto transversal y/o institucional deben informar las actividades, fechas y programaciones que tengan para cada proyecto de tal manera que puedan quedar incluidas en el semanario de manera oportuna.

DÍA		HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	LUGAR
Lunes	02	8:40 a.m.	Formación General – Secundaria.	Directivos y equipo líder de acompañamiento.	Cancha de abajo - Secundaria
		9:00 a. m.	Formación en inglés, en el marco de la estrategia INSPIRACIÓN COMFAMA, operador EAFIT en primaria. Asisten estudiantes priorizados de los grupos cuarto de la jornada de la tarde.	EAFIT	Sede Primaria
		10:00 a.m.	Formación General Primaria- Jornada de la mañana. Y Socialización campañas personería y contraloría con estudiantes de primaria jornada de la mañana	Coordinador y equipo líder de acompañamiento y Mesa de Ciencias Humanas – Proyecto de Democracia	Sede Primaria
		12:00 m.	Formación en inglés, en el marco de la estrategia INSPIRACIÓN COMFAMA, operador EAFIT en primaria. Asisten estudiantes del grupo 5°C de la jornada de la mañana.	EAFIT	Sede Primaria
		1:00 p. m.	Formación General Primaria- Jornada de la mañana. Y Socialización campañas personería y contraloría con estudiantes de primaria jornada de la tarde.	Coordinador y equipo líder de acompañamiento y Mesa de Ciencias Humanas – Proyecto de Democracia	Sede Primaria
Martes	03	11:35 a. m.	Capacitación Comité Registrador IETISD	Mesa de Ciencias Humanas – Proyecto de Democracia	Biblioteca
		12:50 p. m.	Nivelación de dibujo técnico para estudiantes nuevos de los grados séptimo y octavo.	Docente Luz Decsi Garzón Hernández	Aula 211
		1:30 p. m.	Reunión con auxiliares de servicio	Directivos	Rectoría
Miércoles	04	9:00 a. m.	Reunión con docente Carlos Arturo Mendoza Jaramillo.	Rector	Rectoría
		12:00m.	Reunión con directores de grupo de noveno	Rector.	Rectoría
Jueves	05	8:00 a. m.	Reunión Consejo Directivo	Rector	Rectoría



Secretaría de Educación de Antioquia
Institución Educativa Técnico Industrial
"Simona Duque"

Marinilla (Antioquia)

SEDE PRINCIPAL: SEDE PRIMARIA:
Calle 29 # 32-73 Calle 30 # 33-42
Tel: 5480072 Tel: 4162872
Plataforma: industrial.educa.city
E-mail: tecnicoindustrial@ietisd.edu.co

DÍA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	LUGAR
Jueves	05	8:40 p. m. Encuentro de reflexión y crecimiento espiritual. En Secundaria. Nota: Eucaristía para los católicos y momento de espiritualidad para los de otras denominaciones religiosas.	Directores de grupo y estudiantes de décimo.	Aula Máxima Secundaria.
		11:30 a. m. Reunión equipo Directivo Institucional. Elaboración del Semanario IETISD.	Directivos	Rectoría.
Viernes	06	6:30 a. m. Socialización proceso de evaluación de desempeño 2026 para docentes vinculados bajo el Decreto 1278 de 2002	Rector	Aula 208
		8:00 a. m. Día de la Democracia. Elecciones escolares. Nota: Los grados tanto en primaria como en secundaria asisten de manera escalonada, según la planeación y citación que realiza la Mesa de Sociales	Mesa de sociales	I.E.T.I. Simona Duque.
		9:00 a. m. Formación en inglés, en el marco de la estrategia INSPIRACIÓN COMFAMA, operador EAFIT en primaria. Asisten estudiantes priorizados de los grupos cuarto de la jornada de la tarde.	EAFIT	Sede Primaria
		10:00 a. m. Reunión de directores de grado quinto con directivos.	Rector	Rectoría.
		12:00 m. Formación en inglés, en el marco de la estrategia INSPIRACIÓN COMFAMA, operador EAFIT en primaria. Asisten estudiantes del grupo 5°C de la jornada de la mañana.	EAFIT	Sede Primaria

ACOMPAÑAMIENTO A LA CONVIVENCIA ESCOLAR

SE RECUERDA A LOS DOCENTES ESTAR EN LAS ZONAS Y DESCANSOS CORRESPONDIENTES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO.

Equipo Líder de acompañamiento, primaria jornada de la mañana: Docentes Alba Llaneth Murillo Montoya y Rosa Elvia Duque Salazar

Equipo Líder de acompañamiento, primaria jornada de la tarde: Docentes Rubiela Rivera Ríos y María Orfa Giraldo García

Equipo Líder de acompañamiento, secundaria: Docentes Nicolas Antonio López Castaño y Omar Lorenzo Mejía Maya.

TURNOS Y HORARIO AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES

ASEO	FUNCIONARIOS ₃	H/S	ASEO PRIMARIA		ASEO SECUNDARIA
			AM	PM	AM
	Luz Marina Gómez Gallego	44			X
	María Victoria García Zuluaga	44		X	
	Claudia María Estrada Blandón	44	X		
	Sirley Yesenia Duque Gallego	44			X

PORTEROS SECUNDARIA	FUNCIONARIO	H/S	PORTERÍA SECUNDARIA	
			AM	PM
	Jaime Arturo González García	44	X	
	Miguel Ángel Tejada González	44		X

PORTEROS PRIMARIA Y ASEO	FUNCIONARIO	H/S	PORTERÍA PRIMARIA	
			AM	PM
	Dolly Giraldo Villegas	44	X	
	Wilson Vianor Gómez Mejía	44		X

EQUIPO DIRECTIVO